REPORTE MENSUAL DEL INSTRUCTOR

REGIONAL CORDOBA

CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

DATOS DEL DOCENTE		MES:	SEPTIEMBRE	AÑO:	2023
NOMBRES Y APELLIDOS:	EDISON BERNARDO PEREZ GRANADOS	CÉDULA:	72.167.782		

PARTE HORAS DIRECTAS A FORMACIÓN - PROGRAMAS EN FORMACIÓN TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA

	*PROGRAMA FORMACIÓN (FICHA)	HORARIO		FECHA		DIAS						COMPETENCIA DESARROLLADA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	HORAS	FIN
		DESDE	HASTA	DESDE	HASTA	L	M	M	J	V	S	D			
	PROGRAMA: TECNOLOGO EN DIRECCION DE VENTAS **FICHA:** 2561991(MONTERIA)	12:00AM	20:00PM	04/09/2023	25/09/2023	X							CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES	RAP4_IDENTIFICAR Y DIFERENCIAR LAS CARACTERISTICAS DE LOS DOCUMENTOS Y TITULOS VALORES,COMO SOPORTE Y HERRAMIENTA PROBATORIA DE LAS OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.	32	
1	**PROGRAMA:** TECNOLOGO EN GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA(MONTERIA **FICHA:** 2654897	10:00AM	18:00PM	05/09/2023	26/09/2023		X						RECONOCIMIENTO DE RECURSOS FINANCIEROS	RAP8_ELABORAR EL ESTADO DE COSTOS DEL ENTE ECONOMICO DE ACUERDO CON POLITICAS CONTABLES Y NORMATIVA	32	
2	**PROGRAMA:** TECNICO EN EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL **FICHA:** 2712112(CANALETE)	12:00AM	20:00PM	06/09/2023	06/09/2023			X					DIRIGIR PROCESOS ORGANIZACIONALES SEGÚN MODELOS DE GESTION	RAP1:PREPARAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL TENIENDO EN CUENTA LOS RECURSOS Y ACTIVIDADES CLAVES DEL MODELO DE NEGOCIOS.RAP2:ELABORAR ELPLAN ESTRATEGICO A PARTIR DE LOS CRITERIOS PLANTEADOS EN LA PROPUESTA DE VALOR DEL MODELO DE NEGOCIOS.RAP3:RECONOCER EL TALENTO HUMANO REQUERIDO PARA LAS ACTIVIDADES CLAVES PROPUESTAS EN EL MODELO DE NEGOCIOS	8	
	PROGRAMA: TECNICO EN EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL **FICHA:** 2712112(CANALETE)	12:00AM	20:00PM	07/09/2023	07/09/2023				X				DIRIGIR PROCESOS ORGANIZACIONALES SEGÚN MODELOS DE GESTION	RAP1:PREPARAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL TENIENDO EN CUENTA LOS RECURSOS Y ACTIVIDADES CLAVES DEL MODELO DE NEGOCIOS.RAP2:ELABORAR ELPLAN ESTRATEGICO A PARTIR DE LOS CRITERIOS PLANTEADOS EN LA PROPUESTA DE VALOR DEL MODELO DE NEGOCIOS.RAP3:RECONOCER EL TALENTO HUMANO REQUERIDO PARA LAS ACTIVIDADES CLAVES PROPUESTAS EN EL MODELO DE NEGOCIOS	8	
3	**PROGRAMA:** TECNICO EN EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL **FICHA:** 2712112(CANALETE)	12:00AM	20:00PM	14/09/2023	28/09/2023				X				FOMENTO EMPRESARIAL	RAP1. ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.RAP2. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.RAP3. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.RAP4. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN	24	
	PROGRAMA: TECNOLOGO EN GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA(MONTERIA) **FICHA:** 2654897	10:00AM	18:00PM	01/09/2023	29/09/2023					X			ELABORACION DE INFORMES FINANCIEROS	RAP1:ESTABLER LA ESTRUCTURA DE LOS ESTADOS FINANCIEROS.RAP2_ELABORAR LOS INFORMES FINANCIEROS SEGÚN POLITICA CONTABLE Y NORMATIVA.REVISAR LA INFORMACION FINANCIERA DE ACUERDO CON LAS POLITICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA.RAP_PRESENTAR INFORMACION PARA LA ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS Y PROYECCIONES SEGUN POLITICAS CONTABLES Y NORMATIVA	40	
	PROGRAMA: TECNOLOGO EN GESTION CONTABLE Y FINANCIERA **FICHA:** 2749404	14:00PM	22:00PM	02/09/2023	30/09/2023						X		PREPARAR Y PRESENTAR LA INFORMACION CONTABLE Y FINANCIERA SEGÚN NORMAS LEGALES Y POLITICAS ORGANIZACIONALES	RAP1:APLICAR LAS NORMAS RELATIVAS A LA PRESENTACION DE ESTADOS FINANCIEROS BASICOS CONFORME A LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS RAP2:IDENTIFICAR Y SELECCIONAR LAS CUENTAS QUE CONFIRMAN LOS ESTADOS FINANCIEROS BASICOS DE ACUERDO AL PLAN UNICO DE CUENTAS.RAP3: ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS BASICOS UTILIZANDO HERRAMIENTAS BASICAS.RAP4:PREPARAR NOTA A LOS ESTADOS FINANCIEROS PARA PRESENTACION A LOS USUARIOS.	40	
	PROGRAMA: TECNOLOGO EN GESTION CONTABLE Y FINANCIERA **FICHA:** 2749404	6:00AM	14:00PM	10/09/2023	24/09/2023							X	PREPARAR Y PRESENTAR LA INFORMACION CONTABLE Y FINANCIERA SEGÚN NORMAS LEGALES Y POLITICAS ORGANIZACIONALES	RAP1:APLICAR LAS NORMAS RELATIVAS A LA PRESENTACION DE ESTADOS FINANCIEROS BASICOS CONFORME A LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS RAP2:IDENTIFICAR Y SELECCIONAR LAS CUENTAS QUE CONFIRMAN LOS ESTADOS FINANCIEROS BASICOS DE ACUERDO AL PLAN UNICO DE CUENTAS.RAP3: ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS BASICOS UTILIZANDO HERRAMIENTAS BASICAS.RAP4:PREPARAR NOTA A LOS ESTADOS FINANCIEROS PARA PRESENTACION A LOS USUARIOS.	24	
														TOTAL HORAS	208	

PARTE HORAS OTRAS ACTIVIDADES

PARTE APOYO PRESTADO ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

	ACTIVIDAD	JUSTIFICACIÓN	FECHA		HORARIO		HORAS
			DESDE	HASTA	DESDE	HASTA	
1							
2							
3							
4							
5							
					TOTAL HORAS		

TOTAL HORAS REPORTADAS	208

FIRMA DEL INSTRUCTOR: